



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

NUMERO DE INSCRIÇÃO 26.695.135/0001-02 MATRIZ	COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL	DATA DE ABERTURA 12/12/2016
---	---	--------------------------------

NOME EMPRESARIAL SAULO DE SA LEITE SOBRINHO
--

TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA) SL CONTABILIDADE PUBLICA	PORTE ME
--	-------------

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL 69.20-6-01 - Atividades de contabilidade (Dispensada *)
--

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS 77.39-0-99 - Aluguel de outras máquinas e equipamentos comerciais e industriais não especificados anteriormente, sem operador 82.19-9-99 - Preparação de documentos e serviços especializados de apoio administrativo não especificados anteriormente (Dispensada *) 47.51-2-02 - Recarga de cartuchos para equipamentos de informática (Dispensada *) 77.33-1-00 - Aluguel de máquinas e equipamentos para escritórios (Dispensada *)

CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA 213-5 - Empresário (Individual)
--

LOGRADOURO R JOSE FACUNDO DE LIRA	NÚMERO 10	COMPLEMENTO ANDAR PRIMEIRO
--------------------------------------	--------------	-------------------------------

CEP 58.800-860	BAIRRO/DISTRITO BANCARIOS	MUNICÍPIO SOUSA	UF PB
-------------------	------------------------------	--------------------	----------

ENDEREÇO ELETRÔNICO SAULOLEITE.SLS@GMAIL.COM	TELEFONE (83) 3522-3300/ (83) 9921-8818
---	--

ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) *****
--

SITUAÇÃO CADASTRAL ATIVA	DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL 12/12/2016
-----------------------------	--

MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL

SITUAÇÃO ESPECIAL *****	DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL *****
----------------------------	------------------------------------

(*) A dispensa de alvarás e licenças é direito do empreendedor que atende aos requisitos constantes na Resolução CGSIM nº 51, de 11 de junho de 2019, ou da legislação própria encaminhada ao CGSIM pelos entes federativos, não tendo a Receita Federal qualquer responsabilidade quanto às atividades dispensadas.

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 1.863, de 27 de dezembro de 2018.
Emitido no dia 30/08/2021 às 09:58:11 (data e hora de Brasília).

INSTRUMENTO DE ALTERAÇÃO DE Nº 01 DE EMPRESÁRIO INDIVIDUAL : SAULO DE SÁ LEITE SOBRINHO 08462918430 - CNPJ Nº 26.695.135/0001-02. FL. Nº 01.

SAULO DE SÁ LEITE SOBRINHO, brasileiro, solteiro, empresário, nascido em: 17/10/1992, filho de: Maria do Socorro Leite de Sá, portador da cédula de identidade RG. nº 3.633.035 – SSDS/PB e inscrita no CPF sob o nº: 084.629.184-30, residente e domiciliado na Rua Felix Sucupira de Queiroga, nº 30, Bairro: Jardins, CEP 58.802-308, Município: Sousa – Estado: Paraíba, único titular da empresa Empresário Individual: **SAULO DE SÁ LEITE SOBRINHO 08462918430**, com sede comercial na Rua Felix Sucupira de Queiroga, nº 20, 1ª andar, Bairro – Jardim, na cidade de Sousa – Estado da Paraíba, CEP – 58802-308. registrada na Junta Comercial do Estado da Paraíba, sob o NIRE nº 25.8.0119459-9, por despacho em: 12/12/2016, e inscrita no CNPJ sob nº 26.695.135/0001-02, resolve: **ALTERAR O NOME EMPRESARIAL E O ENDEREÇO COMERCIAL DO EMPRESÁRIO INDIVIDUAL**, mediante as seguintes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMEIRA – O empresário Individual altera o nome empresarial da empresa para: **SAULO DE SÁ LEITE SOBRINHO**.

CLÁUSULA SEGUNDA - A empresa **ALTERA** o endereço da sua sede empresarial da Rua Felix Sucupira de Queiroga, nº 20, Andar Primeiro, Bairro – Jardins, nesta cidade de Sousa – Estado da Paraíba – CEP – 58.802-308, para **RUA JOSÉ FACUNDO DE LIRA, Nº 10, ANDAR PRIMEIRO, BAIRRO – BANCÁRIOS, CIDADE: SOUSA – ESTADO: PARAÍBA – CEP – 58.800-860.**

E por estar de perfeito acordo, assina o presente Instrumento de Inscrição Consolidada em via única, para que se produza os efeitos legais.

Sousa (PB), 25 de Janeiro de 2021,



- SAULO DE SÁ LEITE SOBRINHO
CPF Nº 084.629.184-30
EMPRESÁRIO



JOSÉ NEVES MOREIRA

Serviço Notarial e Registral

Titular: Bel. Plínio Henrique Rodrigues Neves
Rua Sargento Edson de Carvalho, 04 - Centro - Sousa/PB
CEP 58200-000 - Fone: (31) 3921-2070



Reconheço, como autêntica e verdadeira, a(s) firmada(s) de:.....

SAULO DE SA LEITE SOBRINHO*****

Em test, da verdade, Sousa-PB 29/01/2021 10:21:14

FRANCISCO DE SOUSA PEDROSA NETO - ESCRIVENTE

(2021-001045)EMOL:R\$ 10,47 FARP:HR\$ 0,31 REPT:R\$ 2,00

SELO DIGITAL: ALC13465-KXHE

Confira a autenticidade em <https://siglodigital.pb.gov.br>

Francisco de S. Pedrosa Neto

Francisco de S. Pedrosa Neto
Escrivente Autorizado
39.242-000 - Sousa-PB



CERTIFICO O REGISTRO EM 01/02/2021 12:46 SOB N° 20210040769.
PROTOCOLO: 210040769 DE 29/01/2021.
CÓDIGO DE VERIFICAÇÃO: 12100663581. CNPJ DA SEDE: 26695135000102.
NIRE: 25801194599. COM EFEITOS DO REGISTRO EM: 25/01/2021.
SAULO DE SA LEITE SOBRINHO

MARIA DE FATIMA VENTURA VENANCIO
SECRETÁRIA-GERAL
www.redesim.pb.gov.br

A validade deste documento, se impresso, fica sujeito à comprovação de sua autenticidade nos respectivos portais, informando seus respectivos códigos de verificação.

CNH Digital

Departamento Nacional de Trânsito

REPUBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
MINISTÉRIO DA INFRAESTRUTURA
DEPARTAMENTO NACIONAL DE TRÂNSITO
CARTEIRA NACIONAL DE HABILITAÇÃO

P
B

VÁLIDA EM TODO O TERRITÓRIO NACIONAL
1855747585

SAULO DE SA LEITE SOBRINHO

DOC. IDENTIDADE/ORG EMISSOR/UF
3633035 SIDS PB

CPF 084.529.184-30 DATA NASCIMENTO 17/10/1992

FILIAÇÃO MARIA DO SOCORRO LEITE DE S A

PERMISSÃO ACC CAT. HAB AB

Nº REGISTRO 85190594688 VALIDADE 11/05/2031 1ª HABILITAÇÃO 26/04/2011

OBSERVAÇÕES

ASSINATURA DO PORTADOR

LOCAL SOUSA, PB DATA EMISSÃO 14/05/2021

ASSINADO DIGITALMENTE DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO 85614916844 PB642710502

PARAÍBA

DENATRAN CONTRAN

QR-CODE



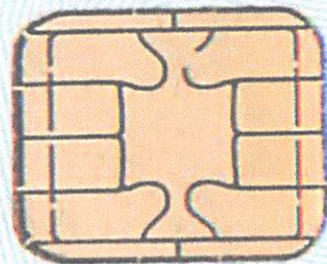
Documento assinado com certificado digital em conformidade com a Medida Provisória nº 2200-2/2001. Sua validade poderá ser confirmada por meio do programa Assinador Serpro.

As orientações para instalar o Assinador Serpro e realizar a validação do documento digital estão disponíveis em: < <http://www.serpro.gov.br/assinador-digital> >, opção Validar Assinatura.

SERPRO / DENATRAN



REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL
CARTEIRA DE IDENTIDADE PROFISSIONAL
CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE
DO ESTADO DA PARAÍBA



CATEGORIA
CONTADOR

Nº DO REGISTRO
PB-011822/O-8

NOME
SAULO DE SÁ LEITE SOBRINHO

FILIAÇÃO

MARIA DO SOCORRO LEITE DE SA

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Saulo de Sá Leite Sobrinho'.

ASSINATURA DO PROFISSIONAL



NASCIMENTO

17/10/1992

DIPLOMAÇÃO

30/06/2015

TÍTULO

BACHAREL EM CIÊNCIAS CONTÁBEIS

Esta carteira tem fé pública como documento de identidade, nos termos do art. 18 do Decreto-Lei nº 9.295/46, c/c art. 1º da Lei nº 6.206/75.

NACIONALIDADE

BRASILEIRA

CPF

084.629.184-30

NATURALIDADE

POMBAL-PB

RG

3633035 SDS-PB

TÍTULO EXPEDIDO (OU DECL. DE PROVISIONADO)

FACULDADE DE FILOSOFIA, CIÊNCIAS E LETRAS DE CAJAZ



DATA DE EXPEDIÇÃO

09/09/2015

Glaydson Trajano Farias
PRESIDENTE DO CRC

VÁLIDA EM TODO O TERRITÓRIO NACIONAL



MINISTÉRIO DA FAZENDA
Secretaria da Receita Federal do Brasil
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO

Nome: SAULO DE SA LEITE SOBRINHO
CNPJ: 26.695.135/0001-02

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que não constam pendências em seu nome, relativas a créditos tributários administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e a inscrições em Dívida Ativa da União (DAU) junto à Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN).

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <<http://rfb.gov.br>> ou <<http://www.pgfn.gov.br>>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.

Emitida às 09:42:29 do dia 28/11/2022 <hora e data de Brasília>.

Válida até 27/05/2023.

Código de controle da certidão: **7D77.A121.BB6A.D297**

Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.



GOVERNO DO ESTADO DA PARAÍBA
SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA - SEFAZ

CERTIDÃO

CÓDIGO: 1999.7E77.05E1.A2B3

Emitida no dia 21/03/2023 às 17:34:45

Nome Empresarial:

SAULO DE SA LEITE SOBRINHO

Endereço:

JOSE FACUNDO DE LIRA

Bairro:

BANCARIOS

Inscr. Estadual:

16.284.804-8

Município:

SOUSA

Situação Cadastral:

ATIVO

Número:

10

CNPJ/CPF:

26.695.135/0001-02

Complemento:

ANDAR 1:

CEP:

58800-860

Certifico, observadas as disposições da legislação vigente e de acordo com os assentamentos existentes neste órgão, que o Contribuinte supra identificado está em situação **REGULAR** perante a Fazenda Pública Estadual, **com relação a débitos fiscais administrativos e inscritos em Dívida Ativa.**

A presente Certidão não compreende débitos cuja exigibilidade esteja suspensa, nem exclui o direito de a Fazenda Pública Estadual, a qualquer tempo, cobrar valores a ela porventura devidos pelo referido Contribuinte.

Esta certidão é válida **por 60 (sessenta) dias a partir da data de sua emissão**, devendo ser confirmada a sua autenticidade através do serviço *Validar Certidão de Débito* na página www.sefaz.pb.gov.br.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SOUSA
08999674000153 DIRETORIA DE ARRECADAÇÃO TRIBUTÁRIA
RUA CORONEL JOSÉ GOMES DE SÁ, 27,CENTRO,58800050

Número
56941
Emissão
28/03/2023 10:24:59

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS MUNICIPAL

IDENTIFICAÇÃO DO REQUERENTE

INSCRIÇÃO: 14508 CNPJ/CPF: 26.695.135/0001-02 NOME: SAULO DE SA LEITE SOBRINHO
ENDEREÇO: R JOSE FACUNDO DE LIRA, 10
COMPLEMENTO: 1 ANDAR BAIRRO: BANCÁRIOS
CIDADE: SOUSA CEP: 58800860 UF: PB. QUADRA: LOTE:

ORIGEM DA INSCRIÇÃO

CADASTRO ECONÔMICO

INSCRIÇÕES VINCULADAS

01071060254002

FINALIDADE

COMPROVAÇÃO

OBSERVAÇÕES

ESTA CERTIDAO NEGATIVA DE DEBITOS TEM FINALIDADE DE FAZER PROVAS JUNTO A ORGAOS PUBLICOS E EMPRESAS PRIVADAS

RESSALVADO O DIREITO DA SECRETARIA DE FINANÇAS COBRAR EVENTUAIS DÍVIDAS DE RESPONSABILIDADE DO CONTRIBUINTE ACIMA QUE VIEREM A SER APURADAS MEDIANTE PROCESSO ADMINISTRATIVO FISCAL. PARA FINS DE PROVAS JUNTO A ORGÃOS PÚBLICOS E EMPRESAS PRIVADAS

VÁLIDA POR 30(TRINTA) DIAS A PARTIR DA DATA DE EMISSÃO.

AUTENTICIDADE: T2TTIAAD3I4U20230328
INTERNET



Voltar

Imprimir



Certificado de Regularidade do FGTS - CRF

Inscrição: 26.695.135/0001-02
Razão Social: SAULO DE SA LEITE SOBRINHO
Endereço: R FELIX SUCUPIRA DE QUEIROGA / JARDINS / SOUSA / PB / 58802-308

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade: 16/03/2023 a 14/04/2023

Certificação Número: 2023031601571613852052

Informação obtida em 21/03/2023 17:36:03

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa:
www.caixa.gov.br



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS

Nome: SAULO DE SA LEITE SOBRINHO (MATRIZ E FILIAIS)

CNPJ: 26.695.135/0001-02

Certidão n°: 1452448/2023

Expedição: 11/01/2023, às 14:10:09

Validade: 10/07/2023 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **SAULO DE SA LEITE SOBRINHO (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o n° **26.695.135/0001-02**, **NÃO CONSTA** como inadimplente no Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

Certidão emitida com base nos arts. 642-A e 883-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentados pelas Leis ns.º 12.440/2011 e 13.467/2017, e no Ato 01/2022 da CGJT, de 21 de janeiro de 2022. Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho.

No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.

A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (<http://www.tst.jus.br>).

Certidão emitida gratuitamente.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE

Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho, Comissão de Conciliação Prévia ou demais títulos que, por disposição legal, contiver força executiva.



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA CRUZ
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atesto para os devidos fins, que a empresa **SAULO DE SA LEITE SOBRINHO**, inscrita no CNPJ: **26.695.135/0001-02**, sedida na rua Feliz Sucupira de Queiroga nº 20, jardins, Sousa-PB, prestou de forma satisfatoriamente e eficiente, **SERVIÇOS CONTÁBEIS** durante os Exercícios de 2018 e 2019. Pelo que firmo o presente atestado

Santa Cruz - PB, 02 de Janeiro de 2020.


LAYLSON RANYLLE GOMES FONTES
Secretário





Estado da Paraíba
PREFEITURA MUNICIPAL DE LASTRO
Secretaria de Finanças

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atesto para os devidos fins, que a empresa SAULO DE SA LEITE SOBRINHO, inscrita no CNPJ:26.695.135/0001-02, sedida na rua Feliz Sucupira de Queiroga nº 20, jardins, Sousa-PB, prestou de forma satisfatoriamente e eficiente, SERVIÇOS CONTÁBEIS durante os Exercícios de 2018 e 2019. Pelo que firmo o presente atestado

Lastro - PB, 13 DE JANEIRO DE 2020.

Andrezza Duarte de Queiroz
Secretaria de Finanças
Andrezza Duarte de Queiroz
Secretária de Finanças
CPF 068 471.804-98



MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO PB
Secretaria de Finanças
Rua José Domingos de Oliveiras, nº 17, Centro, São Francisco PB

ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atesto para os devidos fins, que a empresa **SAULO DE SA LEITE SOBRINHO**, inscrita no CNPJ: **26.695.135/0001-02**, sedida na rua Felix Sucupira de Queiroga nº 20, jardins, Sousa-PB, prestou de forma satisfatoriamente e eficiente, **SERVIÇOS CONTÁBEIS** durante os Exercício de 2019. Pelo que firmo o presente atestado

São Francisco - PB, 02 de Janeiro de 2020.

Secretário de Finanças

Guilherme Elias Ferreira
Sec. de Finanças

✉ slcontabilidadepubl
ica@gmail.com

☎ 83 999218818

📍 Rua Francisco
Estrela De Oliveira
Sousa Paraiba
58807076

https://www.instagram.
com
/slcontabilidadepublica
/



SAULO DE SÁ LEITE SOBRINHO

RESUMO PROFISSIONAL

- Profissional de contabilidade com 10 anos de experiência em Gestão Pública. Capaz de organizar e atualizar processos e simplificar procedimentos para maximizar a eficiência e a precisão dos registros de contabilidade.
- Especializado em gestão pública, elaboração e controle de Orçamentos Públicos, assessoria e consultoria em assuntos previdenciário e contábil, buscando sempre os melhores resultados e soluções para nossos clientes e gestores.

HISTÓRICO PROFISSIONAL

01/2022 - Atual

Contador

Instituto de Previdência de Bom Jesus - Bom Jesus , Paraíba

- Elaboração e apuração do balancete conforme a necessidade da empresa, registrando no documento todas as informações pertinentes às contas para analisar o controle interno do período especificado.
- Produção de relatórios contábeis com os demonstrativos financeiros, monitorando as despesas da empresa de maneira organizada e eficiente.
- Classificação das contas contábeis em ativas, passivas, receitas e despesas, registrando os dados em livros contábeis para gerar fontes de análise sobre as condições financeiras da empresa.
- Apoio aos gestores no processo de planejamento fiscal e financeiro da empresa, indicando pontos de acertos e erros no desempenho, de forma a prover embasamento para tomadas de decisões.
- Classificação e organização de documentos para contabilidade, arquivando-os em ordem cronológica de data ou de lançamento nos livros fiscais.
- Lançamento, classificação, conciliação e análise de balancetes, verificando a consistência das contas e entregando relatórios e informações ao gerente do setor para finalização do processo contábil.
- Organização dos documentos financeiros da empresa, incluindo a classificação contábil e a conciliação das contas, mantendo o sistema abastecido para a geração de relatórios.

01/2021 - Atual

Assessor técnico

Prefeitura Municipal de Cachoeira dos Índios - Sousa , Paraíba

- Criação de documentos e planilhas utilizando Microsoft Word e Excel, auxiliando na produção de comunicações e relatórios diversos.
- Emissão da certidão negativa de débito em órgãos do governo, comprovando

que a pessoa jurídica ou física não possuísse pendências financeiras e processuais.

- Responsável pela solicitação e coleta de documentos junto à RFB (e-CAC), convertendo os dados para tratamento no sistema [Tipo].
- Classificação, separação e arquivamento de correspondência, registros e outros documentos para manter a organização do sistema de arquivos.
- Cálculo de descontos de imposto de renda, contribuições para a previdência social, pagamentos de seguro-desemprego e outras compensações ao funcionário.
- Lançamento da folha de pagamento no sistema [Sistema], prezando pela precisão dos dados e a pontualidade do processo.

01/2021 - Atual

Assessor técnico

Câmara Municipal de Bom Jesus - Bom Jesus , Paraíba

- Classificação, separação e arquivamento de correspondência, registros e outros documentos para manter a organização do sistema de arquivos.
- Cálculo de descontos de imposto de renda, contribuições para a previdência social, pagamentos de seguro-desemprego e outras compensações ao funcionário.
- Lançamento da folha de pagamento no sistema [Sistema], prezando pela precisão dos dados e a pontualidade do processo.
- Organização dos processos de geração e lançamento da folha de pagamento, buscando alternativas que otimizassem as rotinas para que os prazos fossem sempre cumpridos.
- Esclarecimento de dúvidas sobre a folha de pagamento, provendo informações detalhadas para que os colaboradores tivessem maior controle sobre seus ganhos.
- Cadastro e atualização de dados no sistema [Sistema], contribuindo para a organização dos processos.
- Responsável pela solicitação e coleta de documentos junto à RFB (e-CAC), convertendo os dados para tratamento no sistema [Tipo].
- Contato com a Receita Federal e outras organizações governamentais relevantes em nome do cliente a fim de solucionar problemas relacionados a declarações feitas pela própria pessoa.

01/2019 - Atual

Contador

Fundo Municipal de Saúde de Bom Jesus - Bom Jesus , Paraíba

- Elaboração e apuração do balancete conforme a necessidade da empresa, registrando no documento todas as informações pertinentes às contas para analisar o controle interno do período especificado.
- Conciliação dos valores das contas ativas e passivas, comparando as movimentações de débito e crédito para evitar divergências.
- Produção de relatórios contábeis com os demonstrativos financeiros, monitorando as despesas da empresa de maneira organizada e eficiente.
- Classificação das contas contábeis em ativas, passivas, receitas e despesas, registrando os dados em livros contábeis para gerar fontes de análise sobre as condições financeiras da empresa.
- Apoio aos gestores no processo de planejamento fiscal e financeiro da empresa, indicando pontos de acertos e erros no desempenho, de forma a prover embasamento para tomadas de decisões.
- Emissão da certidão negativa de débito em órgãos do governo, comprovando que a pessoa jurídica ou física não possuísse pendências financeiras e processuais.
- Revisão de relatórios [Tipo] para garantir a precisão e a integridade dos dados.
- Cadastro e atualização de dados no sistema [Sistema], contribuindo para a organização dos processos.
- Lançamento de registros no sistema [Sistema], levantando as informações

necessárias para manter o banco de dados atualizado.

01/2019 - Atual

Assessor técnico

Prefeitura Municipal de Bom Jesus - Bom Jesus , Paraíba

- Emissão da certidão negativa de débito em órgãos do governo, comprovando que a pessoa jurídica ou física não possuísse pendências financeiras e processuais.
- Processamento da folha de pagamento ao final de cada mês, contribuindo para a transparência no cálculo do salário dos funcionários, considerando descontos de impostos e benefícios.
- Acompanhamento e apoio em atividades de fiscalização dos três níveis do governo, adotando postura ética perante o fiscal e fornecendo os documentos solicitados.
- Responsável pela solicitação e coleta de documentos junto à RFB (e-CAC), convertendo os dados para tratamento no sistema [Tipo].
- Contato com a Receita Federal e outras organizações governamentais relevantes em nome do cliente a fim de solucionar problemas relacionados a declarações feitas pela própria pessoa.

01/2016 - Atual

Empresário

Saulo de Sá Leite Sobrinho - Sousa, Paraíba

- Desenvolvimento de políticas de gestão dos recursos financeiros disponíveis de forma a garantir a estruturação, racionalização e adequação dos serviços de apoio administrativo, considerando os objetivos da empresa.
- Elaboração e acompanhamento do plano de despesas, buscando reduzir gastos e adequando os processos de alocação de recursos, de forma a assegurar a lucratividade e o bom relacionamento com o cliente.
- Criação de soluções para problemas administrativos, encontrando maneiras de evitar despesas desnecessárias a fim de contribuir para a redução de gastos.
- Planejamento, organização, direção e controle das atividades de apoio administrativo e financeiro, incluindo elaboração de documentos e relatórios, tesouraria e controle das contas a pagar e a receber, com criatividade e responsabilidade para garantir a saúde econômica da empresa.
- Gestão e acompanhamento dos indicadores de resultado e desempenho da empresa, de forma a garantir a administração do capital de giro por meio do controle do fluxo financeiro, com foco no desempenho econômico e lucratividade.
- Elaboração de redes de contatos, visando firmar parcerias com outras empresas em busca de novas oportunidades de negócios.
- Motivação das equipes de trabalho, desenvolvendo ações que estimulassem a produtividade dos colaboradores, prezando pela qualidade das atividades.
- Participação em eventos e feiras de empreendedorismo, realizando demonstrações dos serviços para dar mais visibilidade ao negócio.
- Planejamento estratégico de negócios, analisando os objetivos da empresa para determinar as melhores formas de atingir as metas traçadas.
- Captação de recursos financeiros, levantando dinheiro para possibilitar investimentos e o funcionamento do empreendimento.

01/2012 - Atual

Chefe de assessoria técnica do serviço público municipal

Prefeitura municipal de Santa Cruz - Santa Cruz , Paraíba

- Classificação e organização de documentos para contabilidade, arquivando-os em ordem cronológica de data ou de lançamento nos livros fiscais.
- Apoio à equipe na realização de tarefas diversas conforme a demanda, garantindo a agilidade e eficiência.
- Lançamento de registros no sistema [Sistema], levantando as informações necessárias para manter o banco de dados atualizado.

Assistente administrativo Odinildo Queiroga de Sousa - Sousa, Paraíba

- Elaboração de correspondências e documentações diversas, eletrônicas e impressas, a serem enviadas para clientes e fornecedores.
- Criação de planilhas, compilando dados a serem utilizados nos indicadores de desempenho da área de [Área].
- Suporte administrativo à área de [Área], atuando em atividades de controle para geração de relatórios.
- Uso de plataformas de apoio para controle operacional, incluindo softwares de gestão de processos.
- Utilização do [Software] no desenvolvimento e modificação de relatórios de gastos.

FORMAÇÃO ACADÊMICA

10/2019

Orçamento Público : Gestão pública

Ecosil- Escola de Contas da Paraíba - João pessoa, Paraíba

- Certificação em LDO LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS pela ECOSIL - ESCOLA DE CONTAS

08/2015

Bacharel em Ciências Contábeis : Contabilidade

Faculdade Católica da Paraíba- FESC FAFIC - Cajazeiras , Paraíba

Graduado em ciências contábeis pela FESC FAFIC

HABILIDADES E COMPETÊNCIAS

- Conhecimento das Normas Brasileiras de Contabilidade (NBC)
- Familiaridade com processos de abertura e fechamento de empresas
- Conhecimento das leis trabalhistas e previdenciárias
- Facilidade para utilizar o sistema SPED
- Habilidade e precisão com cálculos matemáticos
- Atenção e responsabilidade ao lidar com dados pessoais e financeiros
- Especialista em previsão orçamentária para criação de planejamento a longo prazo
- Excel intermediário para aplicar fórmulas e gerenciar planilhas
- Atitude ética no exercício de atividades contábeis
- Noções de contabilidade
- Conhecimentos básicos em contabilidade
- Conhecimento de finanças e contabilidade
- Conhecimentos em marketing digital e uso de redes sociais
- Rigor na apuração de tributos diretos, evitando multas e problemas legais
- Boa capacidade analítica e de planejamento
- Organização e método, padronizando digitalmente os arquivos
- Visão analítica e agilidade na identificação de situações-problema
- Comunicação assertiva com clientes e equipes para alcançar os objetivos
- Domínio da legislação e dos códigos tributários

CERTIFICAÇÕES

- Certificação em LICITAÇÕES, CONTRATOS E CONVÊNIOS pela ECOSIL- ESCOLA DE CONTAS
- Certificação em Participações de Congresso de Contabilidade
- Certificação em Participações e Capacitação II SEMINÁRIO ESTADUAL DA ASPREV/PB "E-SOCIAL"
- Certificação em participação de Curso " A gestão Contábil no RRPS" pela


CERTIFICADO

A Associação Paraibana de Regimes Próprios de Previdência - ASPREVPB, CNPJ nº 19.035.780/0001-33, certifica que:

Saulo de Sá Leite Sobrinho

participou do curso “**A GESTÃO CONTÁBIL NO RPPS – Responsabilidade dos Gestores e Contadores**”, com carga-horária de 4 horas-aula, promovido pela ASPREVPB, no dia 07 de fevereiro de 2020, no Hotel Village Premium, em Campina Grande/PB. O curso foi ministrado pelos Auditores de Contas Públicas Dr. Eduardo Ferreira Albuquerque e Dra. Sara Maria Rufino de Sousa.

Campina Grande, 07 de fevereiro de 2020.


Léa Santana Praxedes
Presidente da ASPREVPB



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DA PARAÍBA – TCE/PB
ESCOLA DE CONTAS CONSELHEIRO OTACÍLIO SILVEIRA - ECOSIL

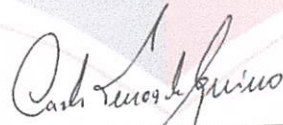
CERTIFICADO DE CONCLUSÃO

Certificamos que

SAULO LEITE

participou do curso LICITAÇÕES, CONTRATOS E CONVÊNIOS realizado pelo Tribunal de Contas do Estado da Paraíba, através da Escola de Contas Conselheiro Otacílio Silveira - ECOSIL, no período de 03 de junho de 2019 a 20 de julho de 2019, com carga horária total de 20 horas-aula.

João Pessoa, 17 de julho de 2019



Carlos Pessoa de Aquino
Secretário da ECOSIL



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DA PARAÍBA – TCE/PB
ESCOLA DE CONTAS CONSELHEIRO OTACÍLIO SILVEIRA - ECOSIL

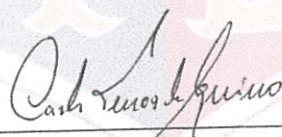
CERTIFICADO DE CONCLUSÃO

Certificamos que

SAULO LEITE

participou do Curso Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO, ministrado pelo Auditor de Contas Públicas Luzemar da Costa Martins, realizado pelo Tribunal de Contas do Estado da Paraíba, através da Escola de Contas Conselheiro Otacílio Silveira - ECOSIL, na modalidade EaD, no período de 13 de maio de 2019 a 09 de junho de 2019, com carga horária total de 20 horas.

João Pessoa, 16 de outubro de 2019



Carlos Pessoa de Aquino
Secretário da ECOSIL





CRCPB

CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE
DA PARAÍBA

www.crcpb.org.br

SINCASP

Simpósio Nacional de Contabilidade
Aplicada ao Setor Público



Certificado

Certificamos que

SAULO DE SÁ LEITE SOBRINHO

participou do SINCASP - Simpósio Nacional de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, realizado nos dias 15, 16 e 17 de julho de 2015, no Auditório Celso Furtado, no Tribunal de Contas do Estado da Paraíba, em João Pessoa-PB, com carga horária de 21 horas.

Glaydson Trajano Farias
Presidente do CRCPB

Vilma Pereira de Souza Silva
Vice Presidente de Desenvolvimento Profissional

A aceitação deste certificado está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, no endereço:
<https://www1.cfc.org.br/certificado>

Código de validação: EU2J DXC3 97FG 4UKE

DECLARAÇÃO

O FGV Online, Programa de Educação a Distância da
Fundação Getulio Vargas, confere a

SAULO DE SA LEITE SOBRINHO

declaração de participação no curso autoinstrucional

**SUSTENTABILIDADE APLICADA AOS NEGÓCIOS: ORIENTAÇÕES PARA
GESTORES**

Nível de Atualização, com **10 horas**.

Rio de Janeiro, quarta-feira, 29 de janeiro de 2020.

FGV Online



CERTIFICADO



Certificamos que

SAULO DE SA LEITE SOBRINHO

Participou, com aproveitamento e frequência, da OFICINA DO SISTEMA DE INFORMAÇÕES SOBRE ORÇAMENTOS PÚBLICOS EM SAÚDE- SIOPS e DIGISUS MÓDULO PLANEJAMENTO - DGMP PARA OS MUNICÍPIOS DA PARAÍBA 2021, via web, promovida pelo COSEMS-PB e pelo Departamento de Economia da Saúde, Investimentos e Desenvolvimento – DESID do Ministério da saúde, realizada nos dias 02 e 03 de Dezembro de 2021, com carga horaria de 16 horas.

Brasília-DF 03 de Dezembro de 2021

DocuSigned by:

Wesley Rodrigues Trigueiro

5BD450BB2E69412

WESLEY, RODRIGUES TRIGUEIRO
COORDENAÇÃO DO SISTEMA DE INFORMAÇÕES SOBRE
ORÇAMENTOS PÚBLICOS EM SAÚDE (SIOPS)
DESID/SE/MS

SORAYA GALDINO
DE ARAUJO
LUCENA:45161038
420

SORAYA GALDINO DE ARAUJO LUCENA
CONSELHO DE SECRETARIOS MUNICIPAIS
DE SAUDE DA PARAIBA
COSEMS-PB



DISQUE
SAÚDE
136

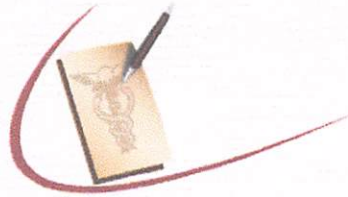
SUS+

MINISTÉRIO DA
SAÚDE



PROGRAMA DA OFICINA

Conteúdos Ministrados	Carga Horária
Conceitos e Introdução sobre o SIOPS	8h
Conhecendo o Sistema de Preenchimento (SIOPS)	8h
Total	(16) horas



EXAME DE SUFICIÊNCIA

Certificamos que

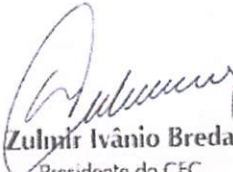
SAULO DE SÁ LEITE SOBRINHO

CPF 084.629.184-30 foi aprovado(a) no Exame de Suficiência - Prova para Bacharel em Ciências Contábeis, realizado no dia 22 de Março de 2015 (1ª edição/2015).

Brasília-DF, 10 de Novembro de 2020.

Publicado no Diário Oficial da União, no dia 29/04/2015, Seção 3, Páginas 188 a 245.

*Código de validação: **AD2F52AAA93F460**. Para validar o certificado, acesse o endereço:
<https://sistemas.cfc.org.br/certificado/validacao/validacaoCertificado/cpf/08462918430/codigo/AD2F52AAA93F460>*


Zulpír Ivânio Breda
Presidente do CFC



SEMINÁRIO NACIONAL DE PRESTAÇÃO DE CONTAS ELEITORAIS

Eleições Municipais 2020



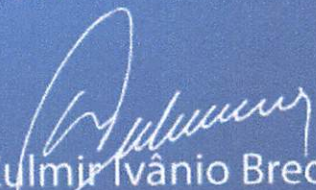
CERTIFICADO

O Conselho Federal de Contabilidade certifica que

SAULO DE SÁ LEITE SOBRINHO

participou do Seminário Nacional de Prestação de Contas Eleitorais -
Eleições Municipais 2020 - realizado pela ferramenta Zoom Webinar,
no dia 20 de agosto de 2020.

CARGA HORÁRIA	AUD	CMN	PREVIC	SUSEP	PERITO	PROGP	PRORT
3H30	0	0	0	0	3,5	3,5	3,5


Zulmir Ivânio Breda
Presidente do CFC



ASSOCIAÇÃO PARAIBANA DOS REGIMES PRÓPRIOS DE PREVIDÊNCIA

ASPREV-PB

CERTIFICADO

Certificamos que **SAULO DE SÁ LEITE SOBRINHO** participou da capacitação **II Seminário Estadual da ASPREV/PB** realizada em Campina Grande, no dia 07/06/2018, com carga horária de 8 horas.


LAURA SCHWERZ

PALESTRANTE

Evento: **II Seminário Estadual da ASPREV/PB**

Participante: **Saulo De Sá Leite Sobrinho**

Local: **Campina Grande**

Data: **07/06/2018 - 07/06/2018**

Programação:

11/05/2018 - 07:30 - Credenciamento

11/05/2018 - 08:30 - O que é o eSocial e sua importância para a Gestão dos Órgãos Públicos/RPPSs

Palestrante: Laura Schwerz

11/05/2018 - 10:30 - Qualificação Cadastral

Palestrante: Laura Schwerz

11/05/2018 - 12:00 - Intervalo para almoço

11/05/2018 - 15:30 - Debate

Palestrante: Laura Schwerz

11/05/2018 - 08:15 - Abertura

11/05/2018 - 10:15 - Café de Relacionamento

11/05/2018 - 11:00 - Planejamento para a implantação do eSocial

Palestrante: Laura Schwerz

11/05/2018 - 13:30 - Eventos do eSocial e suas Tabelas

Palestrante: Laura Schwerz

11/05/2018 - 16:30 - Encerramento